

За дупликат дипломе (Уверења о положеном завршном испиту) и/или сведочанства (Уверење о завршеном 1., 2., 3., и/или 4. разреду) потребно је да **објавите оригинал/е документа неважећим у Службеном гласнику.**

Неопходно је попунити **Молбу за издавање Дупликата/ Уверења и измирити трошкове израде тражене документације.**

Путем мејла проследите потврду из Службеног гласника, попуњену Молбу са подацима и уплатнице.

За сваки документ чији се дупликат израђује потребно је уплатити износ од 1050,00 рсд на Буџет Републике Србије и 400,00 рсд на рачун Школе.
(пример: ако се раде два сведочанства уплаћује се на једној уплатници 2100,00 рсд и на другој 800,00 рсд)

Уколико нисте у могућности да лично преузмете документа, друго лице може то учинити у ваше име уз приложено овлашћење, при чему је неопходно да овлашћење буде оверено код нотара.